



# La gestion des connaissances personnelles

Séminaire International des Rencontres KM & EC

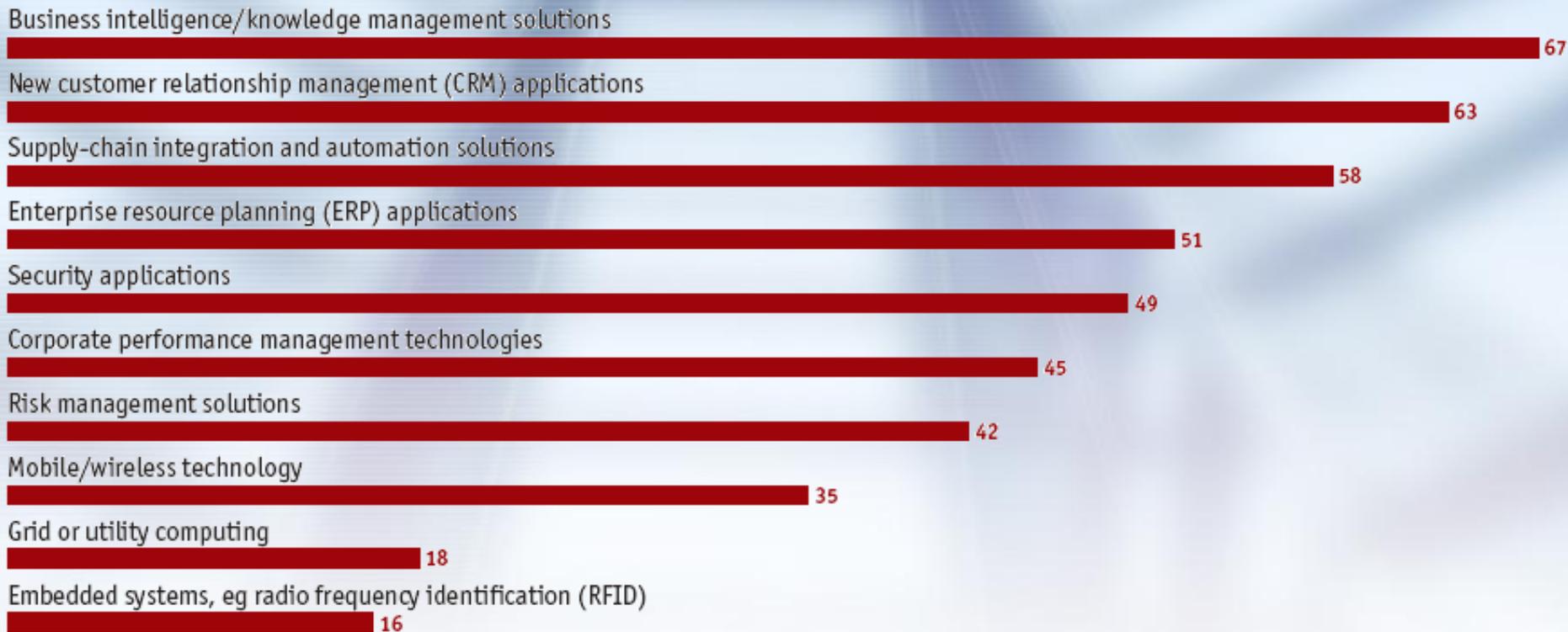
Christophe Deschamps

[www.outilsfroids.net](http://www.outilsfroids.net)

Paris, le 30/09/2005

# Quelles sont les technologies clés pour atteindre vos objectifs à 3 ans

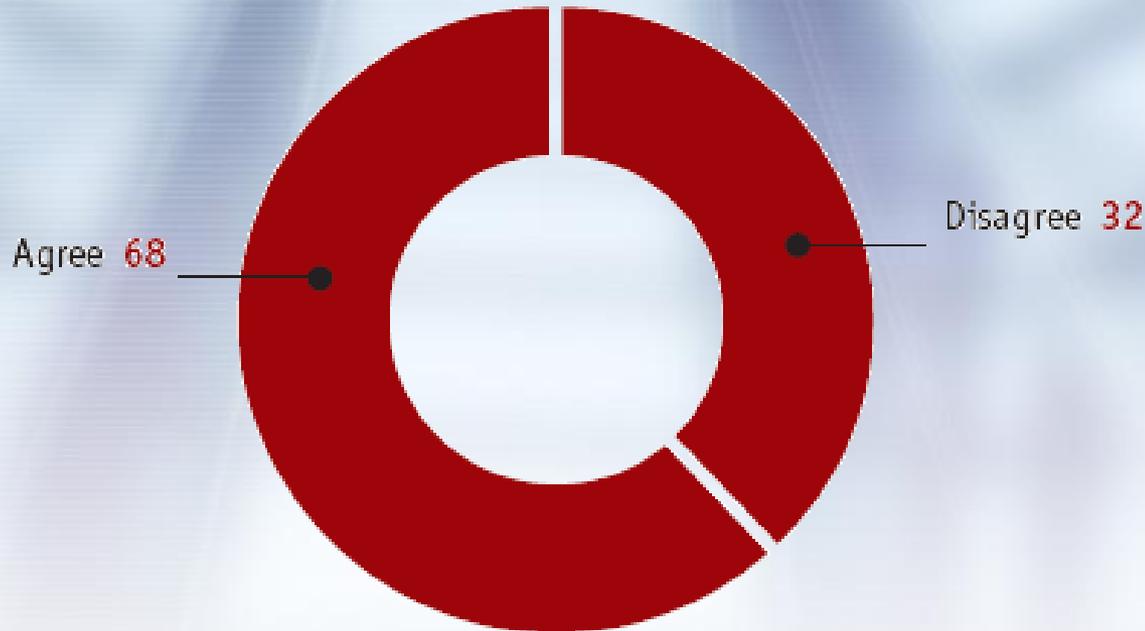
**How important are the following technologies to achieving your company's strategic goals over the next three years?**  
(% respondents that score each option as important)



Source: Economist Intelligence Unit survey, June 2005

# Transformation de données en éléments décisionnels

Do you agree with the following statement: Our IT systems generate large volumes of data, but insufficient actionable information is generated from the data  
(% respondents)



Source: Economist Intelligence Unit survey, June 2005

# Quels technologies améliorer dans les 3 ans à venir pour vous aider à prendre de meilleures décisions?

**What should IT most improve upon over the next three years to help you make better management decisions?**

(% respondents)

Make it easier to analyse and drill down into information

40

Improve the quality of data

31

Ensure access to information anywhere

12

Deliver information to managers faster

11

Get instant alerts on things going wrong

6

Other

1

Source: Economist Intelligence Unit survey, June 2005

# Freins au partage d'information et à la prise de décision

What are the main information-related drawbacks to knowledge-sharing and effective decision-making at your firm? Select up to two options.  
(% respondents)

Information is not adequately prioritised

55

Information is not always accurate or reliable

43

Too much information is available

39

Information is not always available in good time

23

Information is not always up to date

19

Too little information is available

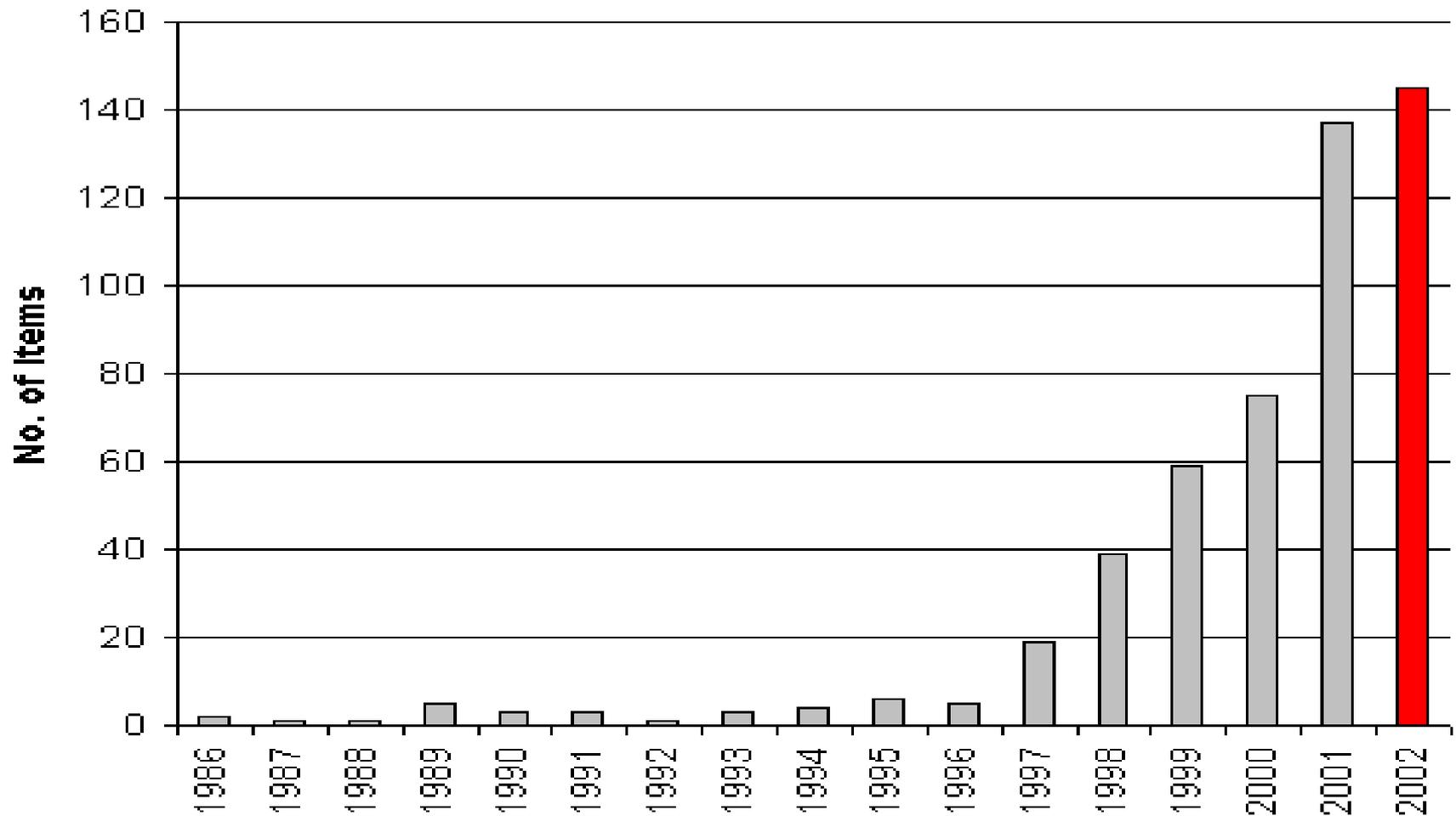
9

# KM en entreprise : constat

- ◆ Un élément indispensable à l'atteinte des performances d'une organisation
- ◆ Des éléments qui traduisent des frustrations par rapport à « l'outil » KM
  - ◆ Trop de données pour trop peu d'informations
  - ◆ Difficulté d'accès à l'information
  - ◆ Une information qui manque de qualification, de précision, de fiabilité

# Le KM est une discipline jeune

Web of Science - titles with 'knowledge management'



# Pourquoi ce bilan mitigé?

- ◆ Après dix ans les enquêtes laissent apparaître des besoins loin d'être comblés
- ◆ Éléments de réponse:
  - ◆ Démarche « top-down » qui présume des besoins des utilisateurs
  - ◆ Temps d'appropriation des utilisateurs souvent sous-estimé
  - ◆ Focalisation sur l'outil informatique

# Mais où est donc passée la seconde discipline?

- ◆ Aspect personnel du KM s'est estompé
- ◆ Il a pourtant déjà été abordé:
  - ◆ Dans les 5 disciplines de Senge il y a l'acquisition de la maîtrise personnelle
  - ◆ En 1996 l'APQC définit comme une des six stratégies à mettre en œuvre pour un projet KM la "personal responsibility for knowledge".
  - ◆ « Managing knowledge means managing oneself » P. Drucker

# Le « personal knowledge management » - Définitions

- ◆ « Un ensemble de compétences intégrant des composantes logiques ou conceptuelles tout autant pratiques » **Pr. Paul A. Dorsey** (Univ. de Milikin) – 2000 :
  1. Récupérer l'information
  2. Évaluer l'information
  3. Organiser l'information
  4. Analyser l'information
  5. Présenter l'information
  6. Sécuriser l'information
  7. Collaborer autour de l'information

# Le « personal knowledge management » - Définitions

- ◆ Les 10 compétences du PKM par Roland Hyams (consultant) - 2000



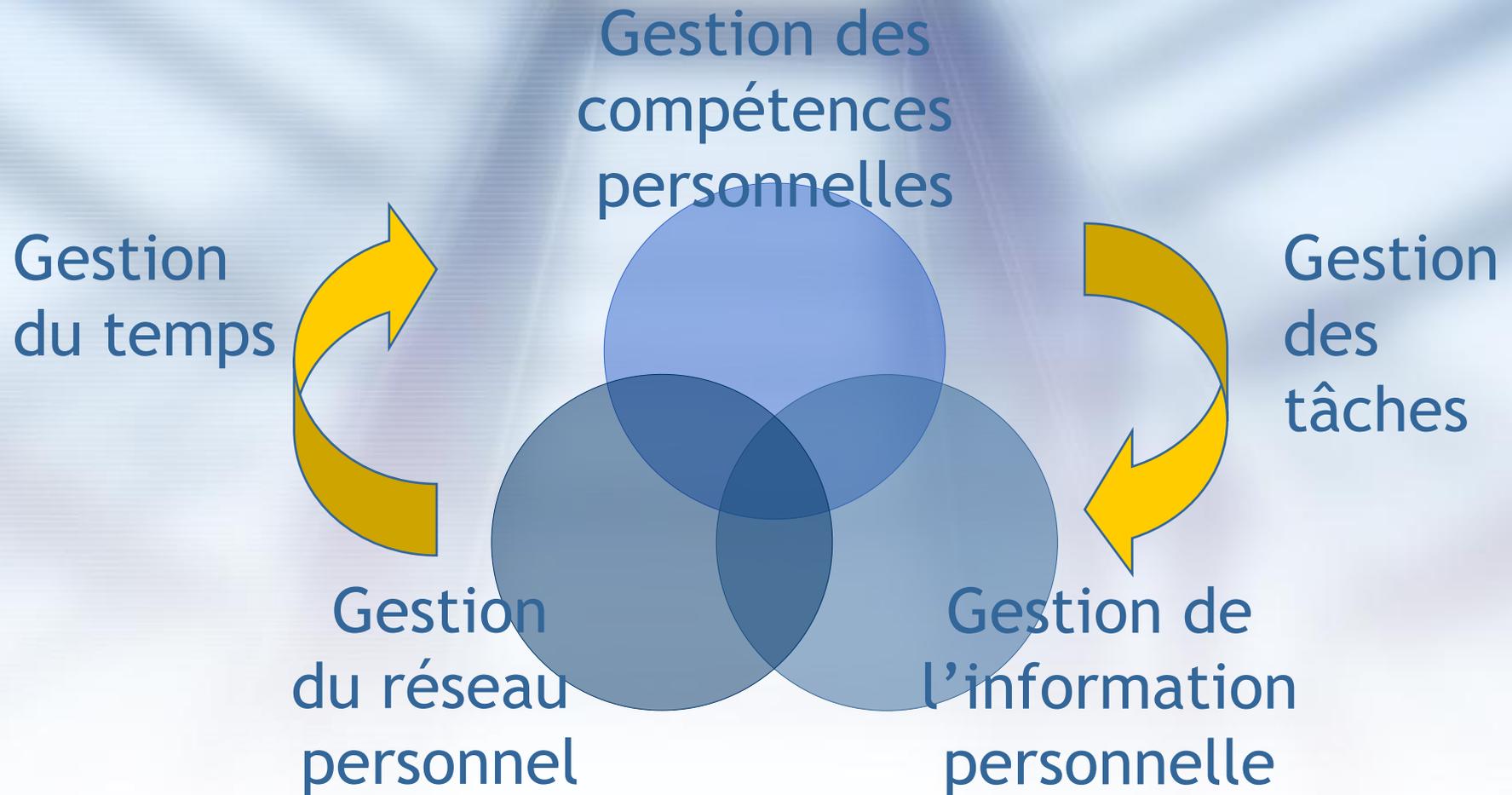
# Le « personal knowledge management » - Définitions

- ◆ Steve Barth (journaliste informatique) - 2001:
  - ◆ « Le PKM met en jeu un ensemble de techniques et d'outils relativement simples et peu coûteux que chacun peut utiliser pour acquérir, créer et partager la connaissance, étendre son réseau personnel et collaborer avec ses collègues sans avoir à compter sur les ressources techniques ou financières de son employeur »
  - ◆ « Know what you know, who you know and what they know »

# Le « personal knowledge management » 1

- ◆ Dans le KM on trouve en général
  - ◆ Gestion des compétences des employés
  - ◆ Gestion des connaissances de l'entreprise
  - ◆ De plus en plus certains aspects du CRM, SRM ou ERM
- ◆ Même idée dans le PKM:
  - ◆ Gestion des compétences personnelles
  - ◆ Gestion des données, informations et connaissances personnelles
  - ◆ Gestion du réseau personnel

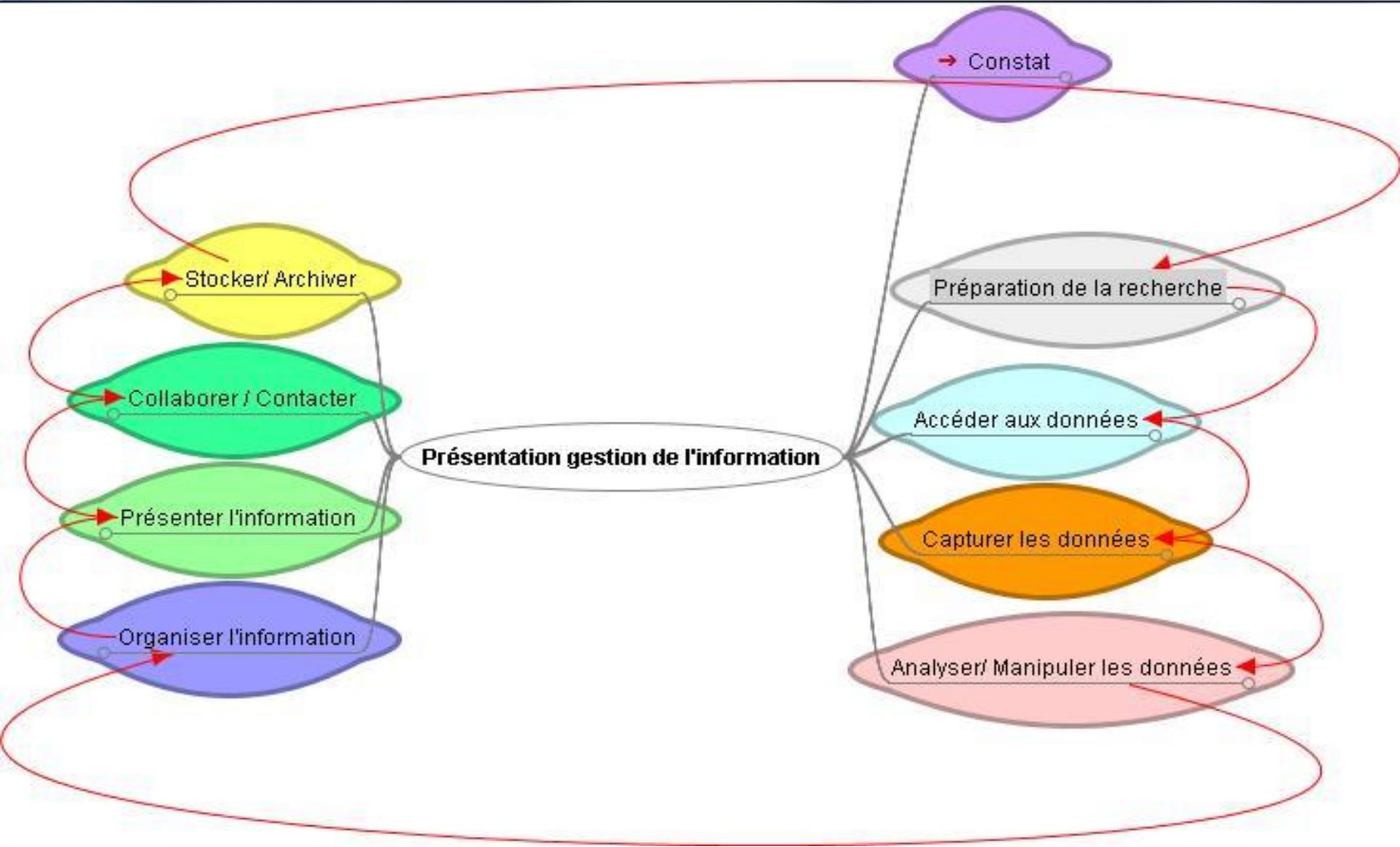
# Le « personal knowledge management » 2



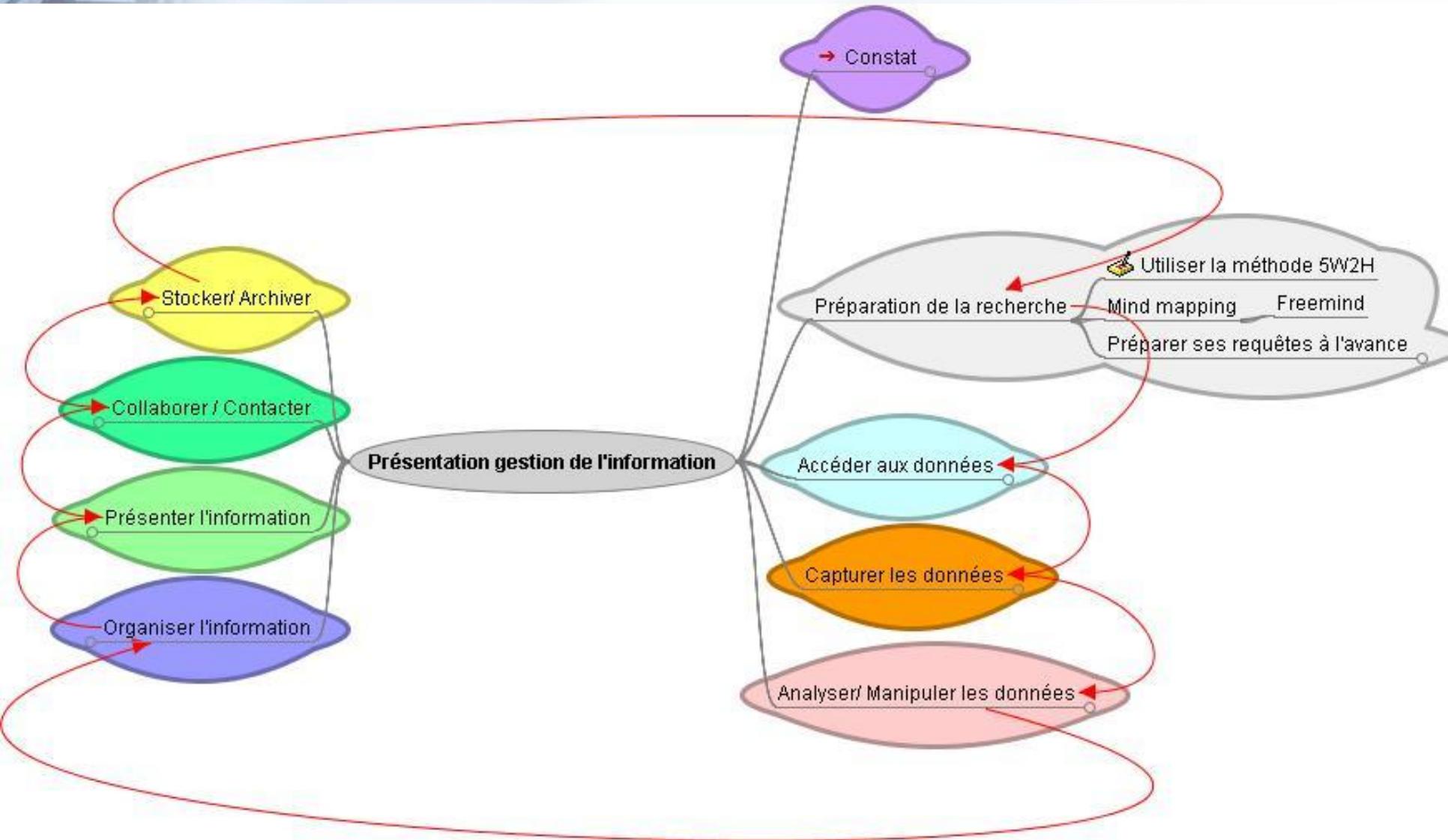
# Concrètement

- ◆ Que peut-on mettre en place au niveau personnel?
  - ◆ Ex: processus de recherche d'information
  - ◆ Gestion du temps/des tâches

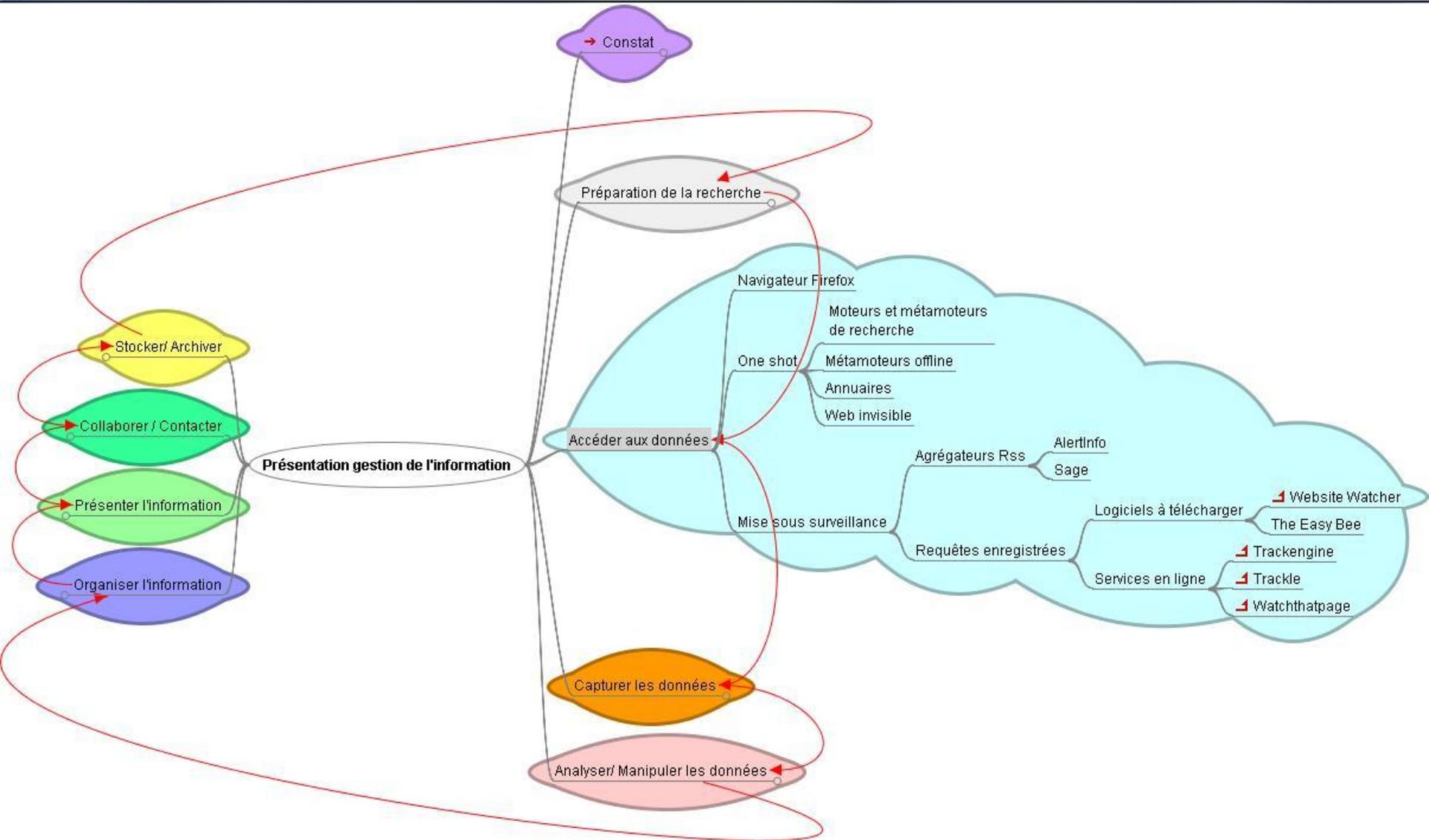
# Gestion de l'information



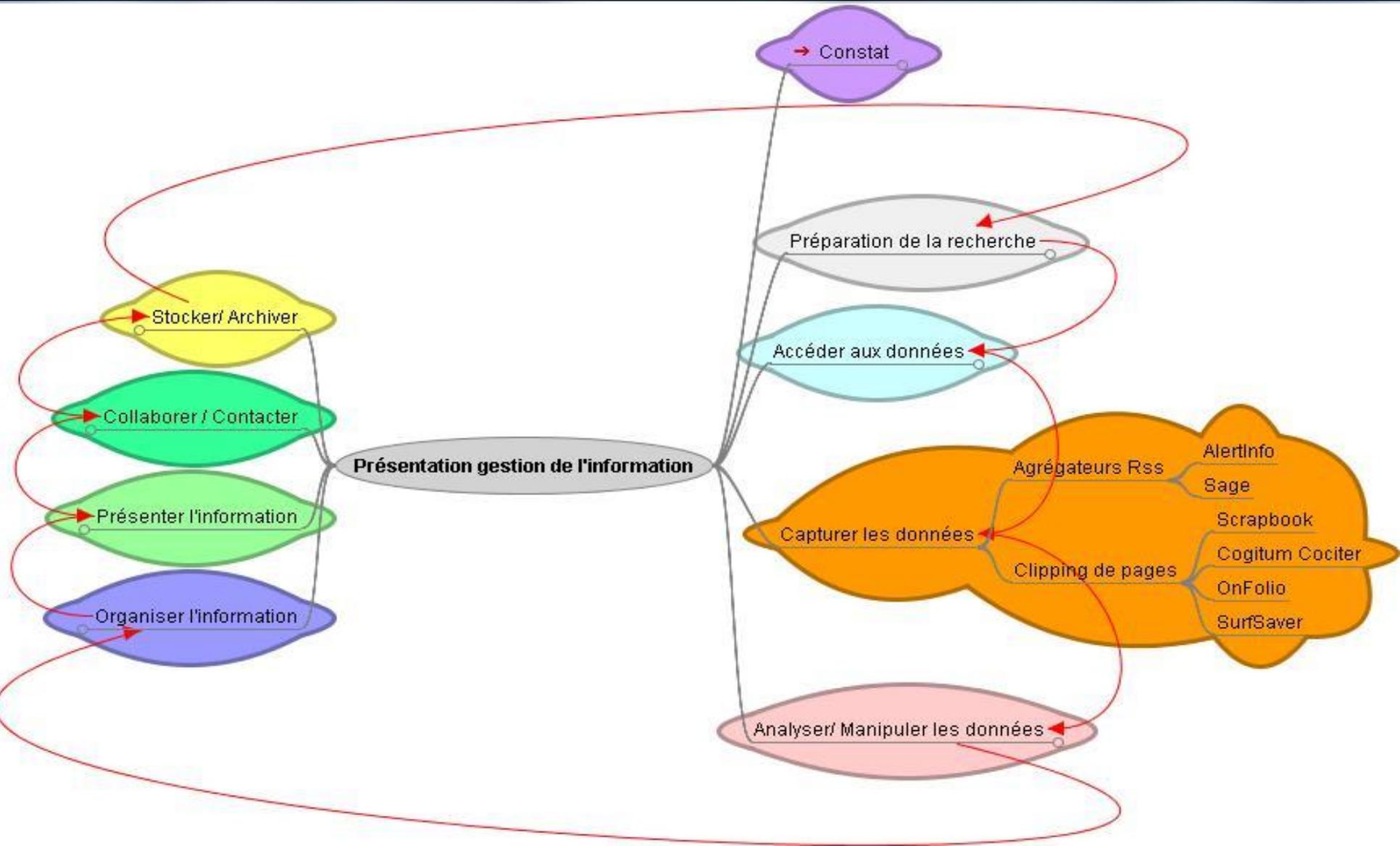
# Préparer la recherche



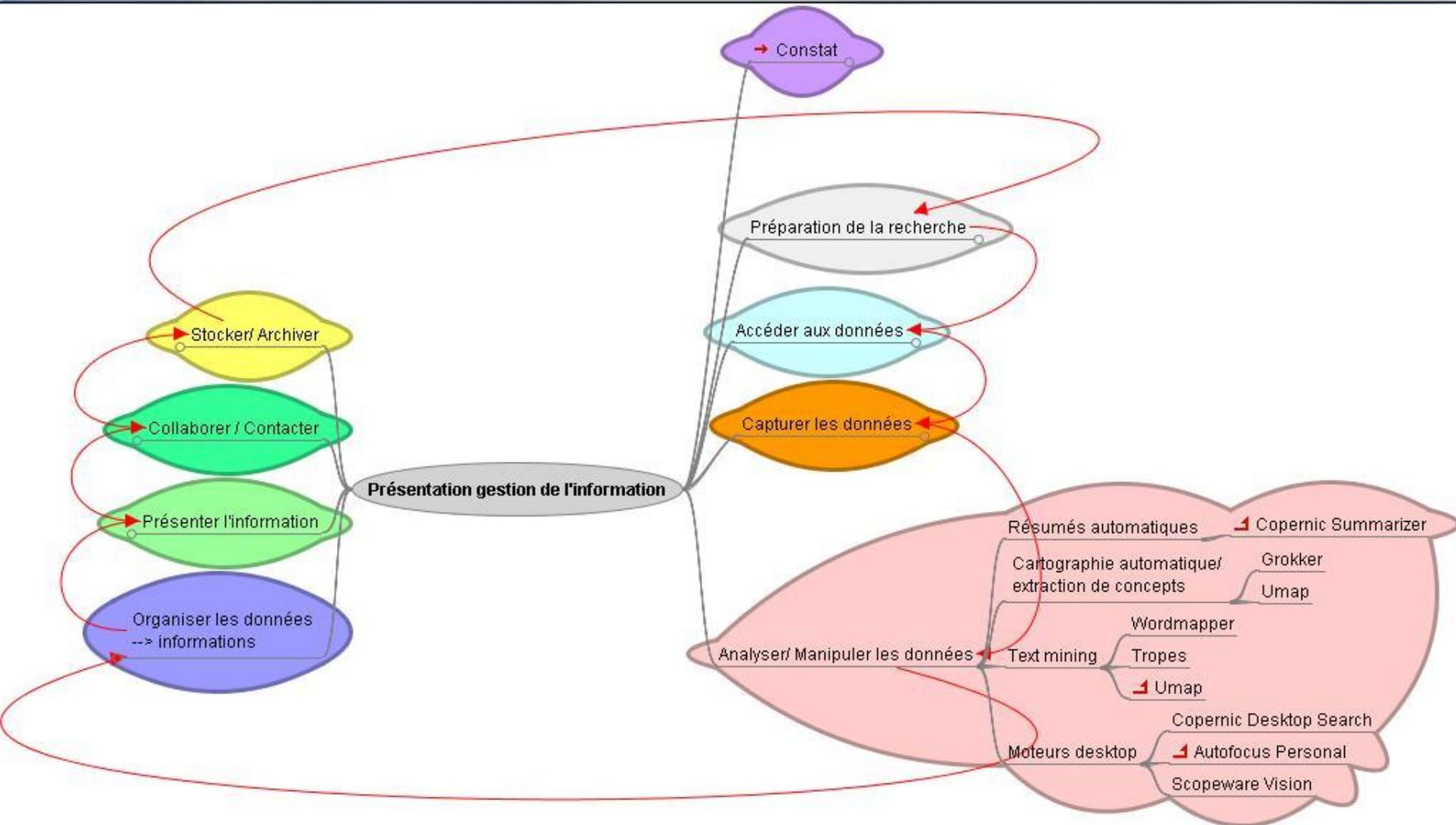
# Accéder aux données



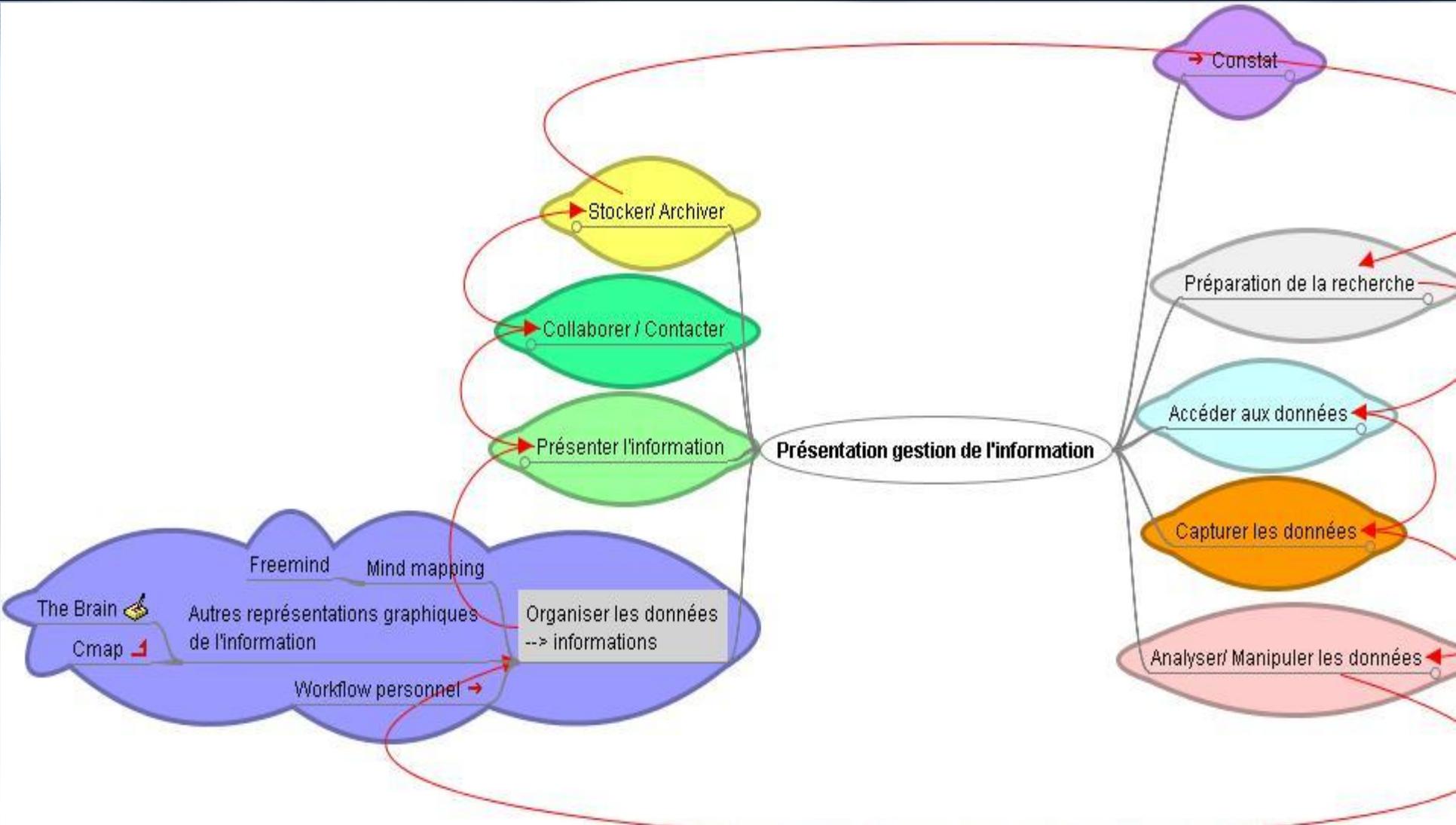
# Capturer les données



# Manipuler/analyser données

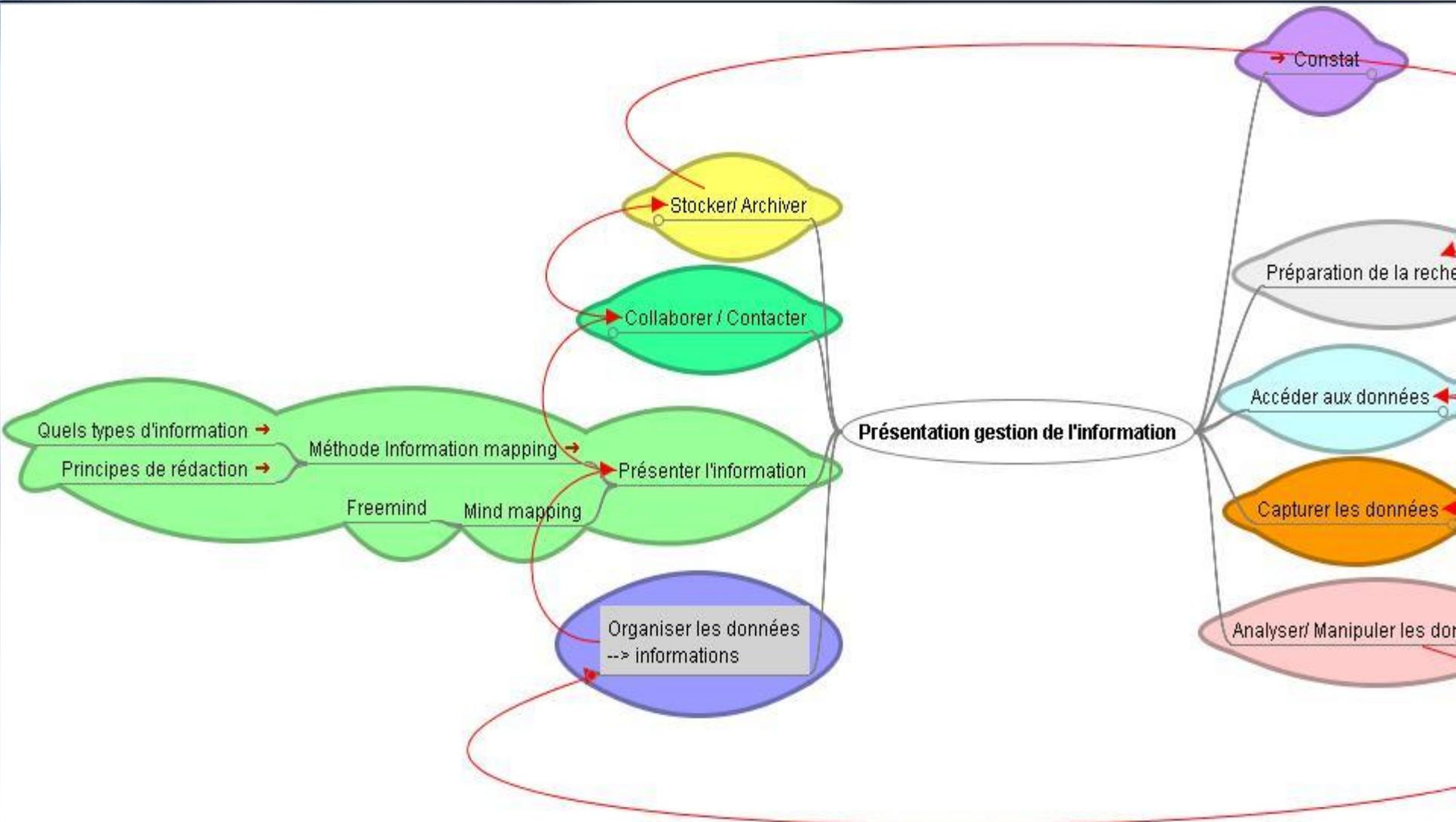


# Organiser données → informations

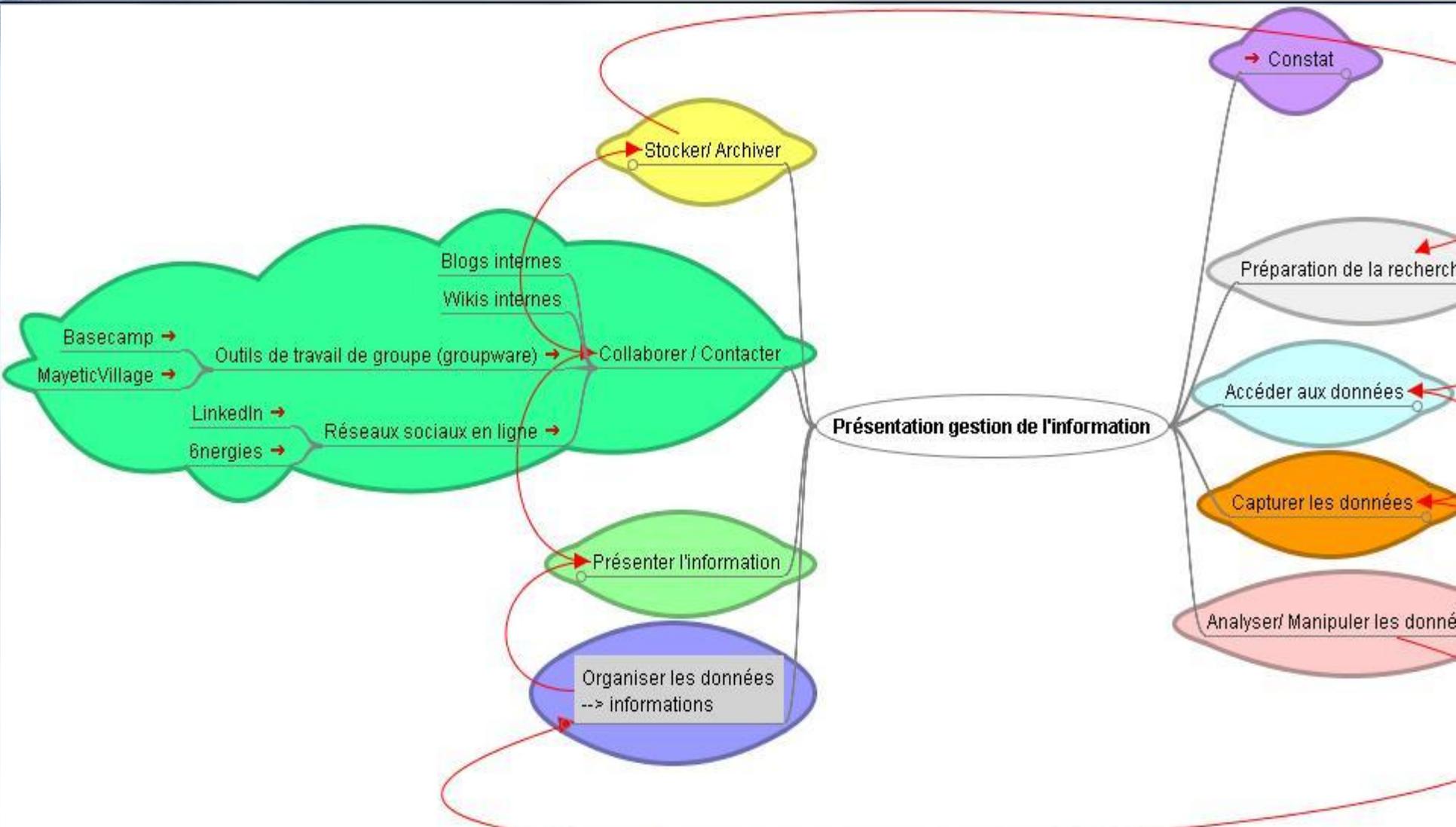




# Présenter l'information



# Collaborer/contacter



# Gestion des compétences personnelles

---

- ◆ Méthodes de bilan/diagnostics personnel
- ◆ Fixation d'objectifs:
  - ◆ 7 habitudes (Stephen Covey):
  - ◆ Notamment la fixation d'objectifs à court, moyen et long.
- ◆ Outil : LifeBalance

# Tâches/ temps/ objectifs

Life Balance: Life Balance Perso.lbd\*

File Edit Task HotSync Window Help

Outline To Do List Places Balance

- ↳ Perso
- ↳ Famille
- ↳ Sport
- ↳ Amis et famille
- ↳ Métier
  - ↳ Capter
  - ↳ Contacter
  - ↳ Maximiser
  - ↳ Entretien
  - ↳ S'informer
    - Statut juridique -->
- **Méthode OSSAD**
- ↳ Ecrire
- ↳ Divers
- ↳ Quotidien
- ↳ En attente

Task: Méthode OSSAD

General Time Effort Note

**Importance**

of: **Méthode OSSAD**

to: **S'informer**

is: somewhat

Place: **Bureautique**

Month Week Day

septembre 2005 Today

dimanche	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi
				1	2	3
4 Ranger bureau	5	6	7	8	9	10
11 Ranger bureau	12 Contact	13 Contact	14 Article Contact . . .	15 Contact . . .	16 Préparer plan interve... Contact . . .	17 Préparer plan inter Contact . . .
18 Ranger bureau	19	20	21	22	23	24
25 Ranger bureau	26 20:30 Lire docs	27	28 20:30 Lire docs	29	30 20:30 Lire docs	

New Task New Subtask

# Gestion des tâches/ du temps/ des objectifs

Life Balance: Life Balance Perso.lbd\*

File Edit Task HotSync Window Help

Outline To Do List Places Balance

Desired Actual

Métier

- Contacter
- N. pour billet train
- et l'inviter
- Statut juridique --> I
- Lire sources cours projet
- Ecrire support cours
- Cours Bureautique
- Cours Excel
- Imprimer docs excel
- Cours PPT
- Cours Word
- Cours gestion doc perso
- Préparer intervention PPT
- Lire articles sur le sujet gestion doc
- Parler de Information Mapping
- Parler des réseaux sociaux
- Préparer exercices
- Ecrire cours sur Internet et réseaux
- Vérifier urls pour ce ppt
- Imprimer le cours

Task: Méthode OSSAD

General Time Effort Note

Importance

of: Méthode OSSAD

to: S'informer

is: somewhat

Place: Bureautique

Month Week Day

septembre 2005

septembre 2005							Today
dimanche	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	
				1	2	3	
4 Ranger bureau	5	6	7	8	9	10	
11 Ranger bureau	12 Contact	13 Contact	14 Article Contact	15 Contact	16 Préparer plan interve... Contact	17 Préparer plan interve... Contact	
18 Ranger bureau	19	20	21	22	23	24	
25 Ranger bureau	26 20:30 Lire docs	27	28 20:30 Lire docs	29	30 20:30 Lire docs		

# Gestion de réseau personnel

- ◆ Utilisation de service de networking en ligne
  - ◆ 6nergies
  - ◆ Viaduc
  - ◆ LinkedIn
- ◆ Méthode de gestion de réseaux humains (N. Moinet et Ch. Marcon)
- ◆ Outil : logiciel de gestion des contacts (PIM) : Skwyrul, Treepad, Palm Desktop, Outlook

# Mais aussi

- ◆ Fusionner des fichiers
- ◆ Convertir des fichiers
- ◆ Extraire des urls, adresses emails
- ◆ « Dépolluer » un document
- ◆ Fonctionnalités d'impression avancées
- ◆ Presse-papier avancé
- ◆ Exporter les données de son client email
- ◆ Mieux gérer ses emails
- ◆ Utiliser la reconnaissance vocale
- ◆ Savoir archiver ses données
- ◆ Crypter un document
- ◆ ...

# Comment répondre à ces besoins

- ◆ La solution logicielle existe sans doute déjà mais il faut:
  - ◆ Savoir où la chercher
  - ◆ Pouvoir éventuellement l'acheter
  - ◆ Avoir le droit de l'installer

# Pistes pour l'entreprise

- ◆ Il faut créer des médiateurs informatiques
  - ◆ Veille logicielle
  - ◆ Test de logiciels semblant intéressants
  - ◆ Formation, même très brève
  - ◆ Création d'une base de données de logiciels disponibles:
    - ◆ Freeware, Open Source
    - ◆ Shareware, trialware
    - ◆ Quelques standards payants

# Pistes pour l'entreprise

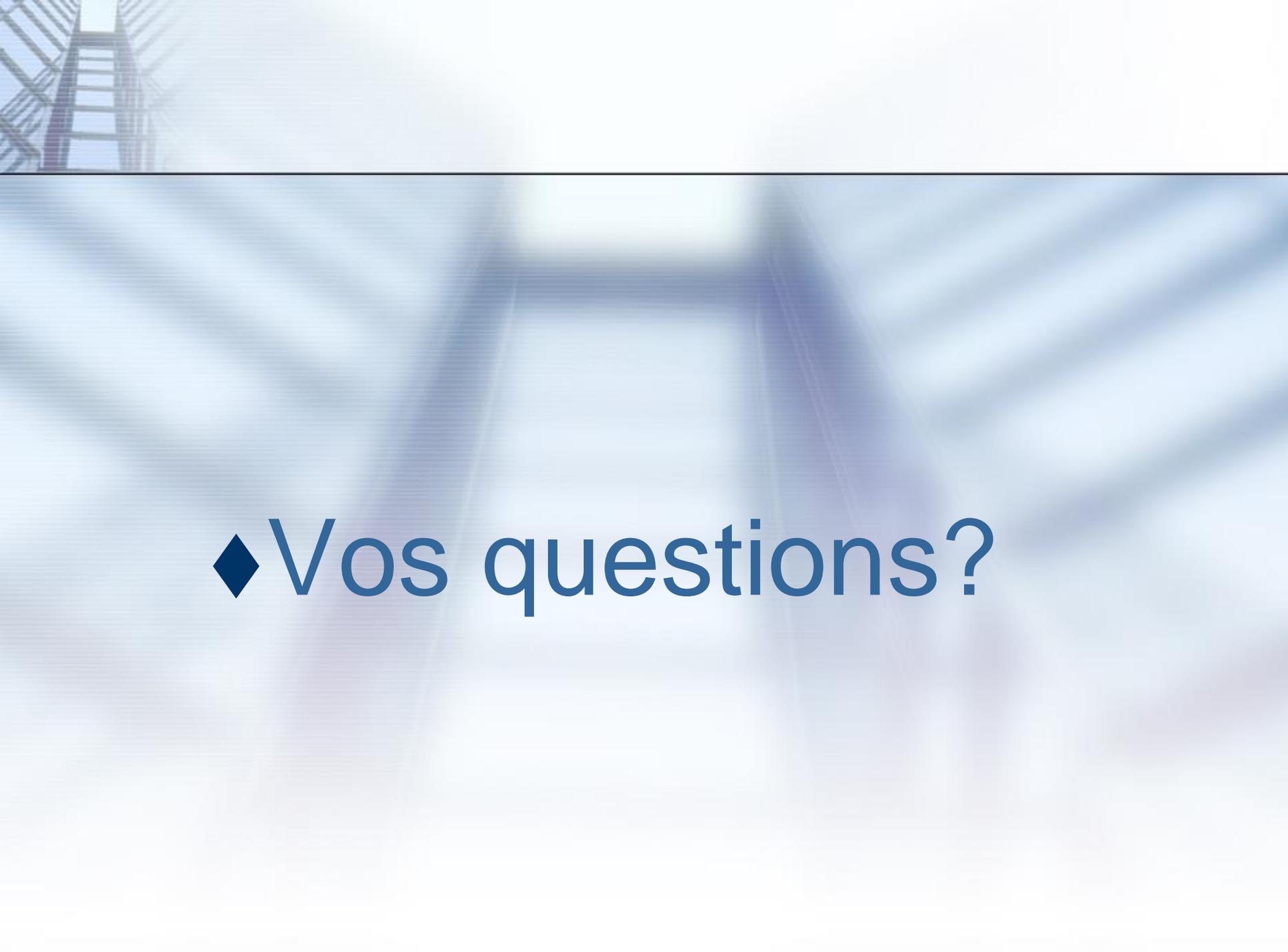
- ◆ Seront:
  - ◆ Rattachés à la DSI
  - ◆ Des informaticiens mais pas forcément
  - ◆ Curieux et généralistes
  - ◆ Disponible et pédagogues

# Conclusion

- ◆ Le PKM est une brique qui ne doit pas être négligée
- ◆ Optimise la productivité personnelle:
  - ◆ Proposant de gérer ses compétences afin d'en tirer le meilleur parti
  - ◆ Facilitant son travail au quotidien
  - ◆ Intégrant son réseau comme une dimension constitutive de sa personne

# Conclusion

- ◆ Permet:
  - ◆ Des gains de temps → de productivité
  - ◆ Une meilleure
  - ◆ Des espaces de liberté propices à la créativité et à l'innovation



◆ Vos questions?